

关于开展浙江省大学生科技创新活动计划 (新苗人才计划)2026年度项目申报的通知

各二级学院分团委：

根据《浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)实施办法(试行)》(团浙联〔2010〕13号)、《关于进一步规范浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)项目管理的通知》要求,现将浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)2026年度项目申报通知如下:

一、申报流程

1.自主申报。符合条件的团队依据申报要求,自行申报。

2.学院推荐。学院团委对申报项目进行初审、院内公示,依据可推荐数量(信息工程学院为2个推荐名额)向校团委报送申报材料(“挑战杯”系列竞赛获奖的项目优先推荐)。

3.资格审查。校团委对申报材料进行类别审查、人员审查及内容审查,取消不符合要求的项目申报资格。

4.评审公示。根据当年省项目办分配的名额,校团委组织校外专家按学科分组评审,确定拟推荐上报省项目办的项目并在校内公示。

5. 省项目办审定申报材料，确定年度立项项目。

二、申报材料

1. 请以“二级学院名称+项目名称”规范命名文件夹，上交2026年度项目申报文本（Word版本、PDF盖章版本各一份）、申报汇总表（详见附件1-4）。

2. 请于2026年1月30日前将所有电子版材料统一打包后发送至电子邮箱793909211@qq.com，逾期不予接收。

三、申报对象

1. 大学生科技创新项目。申报对象为在校本专科生及其团队，旨在培育一批大学生创新研究成果。

2. 大学生科技成果推广项目。申报对象为在校本专科生、研究生及其团队，旨在培育一批具有一定应用价值和商业潜力的科技成果推广项目。

3. 大学生创新创业孵化项目。申报对象为在校研究生及其团队，旨在搭建大学生创新创业实践的指导、服务、交流平台，为研究生创业提供良好的场地环境、创业指导和培训等相关服务，培育和发现优质的科技经济项目和高素质的创新人才。

4. 项目申报人为主负责人，原则上不得更换，对研究项目负全责，认真执行省实施办公室和校团委的管理条例，按期保质保量完成项目研究的各项任务。项目完成时间必须在项目申报人毕业前。

以下情况不能担任2026年度申报人：

1) 2025年度新苗项目已立项负责人；

2) 2024年度及以前有未通过结题验收的项目负责人和指导老师；

3) 2026年7月前离校的学生（研三、大四学生）。

四、其他说明

1. 申报项目必须是学生的原创作品，不得以教师项目充当学生作品申报。如有违反，一经查实，取消该学院当年所有项目立项资格。

2. 项目可采取个人或团队形式申报，每组人数不超过5人，鼓励专业交叉。每个项目均应有指导教师，由1-3人组成，指导教师须有中级（含）以上职称。

3. 校团委对项目执行和经费使用情况进行检查，如发现弄虚作假骗取资助和经费使用违规现象，一经查实，将撤销项目相关人员入选资格、追回资助经费并取消其今后本计划的申请资格，情节严重者按照学校相关规定予以惩处。

4. 项目验收条件：

项目获大学生“挑战杯”系列竞赛校级及以上奖项，获奖作品与项目内容具有相关性，且满足以下条件之一：

1) 专利申请（第一申请人为杭州电子科技大学，受理时间不低于1个月）；

2) 软件著作权授权（第一申请人为杭州电子科技大学）；

3) 论文发表或论文成果被认定、采纳，要求有相关部门证明；

- 4) 研究成果经权威机构鉴定，且鉴定结果理想；
- 5) 投产应用，产生一定经济效益、社会效益，要求有相关部门证明。

5. 其他未尽事宜请联系：

俞霖楠（教师）：0571-58619875

展文浩（学生）：18458369782

附件：

- 1. 大学生科技创新项目申报书
- 2. 大学生科技成果推广项目申报书
- 3. 大学生创新创业孵化项目申报书
- 4. 2026年浙江省大学生科技创新活动计划暨新苗人才计划项目汇总表

共青团杭州电子科技大学信息工程学院委员会

2025年12月29日

附件 1

项目编号: _____

大学生科技创新项目

申 报 书

项目名称:

项目申报人:

学校名称:

申报日期:

项目类别: 个人项目 团队项目

填写说明

一、填写申报书前,请先查阅《浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)实施办法》及申报通知。

二、申报书要按照要求,逐项认真填写,填写内容必须实事求是,表达明确、严谨。

三、格式要求:申报书中各项内容以Word文档格式填写,表格中的字体为小四号仿宋体,1.5倍行距;表格空间不足的,可扩展。

四、申报书由所在学校审查。签署意见并加盖公章后,报送浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)实施办公室。

一、项目简介

项目概况	项目名称						
	项目性质	() 基础研究		() 应用基础研究			
	项目来源	() 自主立题		() 教师指导选题			
	起止时间	自 年 月 至 年 月					
项目状况	() 研发阶段 () 中试阶段 () 批量(规模)生产 (选项打√)						
项目申报人	姓名		性别		出生年月		入学年月
	院系专业			联系电话			电子邮箱
项目组主要成员	姓名	联系电话	院系专业		年级	具体分工	
项目指导老师	姓名	联系电话	所在单位		职称	主要研究方向	
	近三年成果: 国家级____等奖____项, 省部级____等奖____项						
近三年科研经费____万元, 年均____万元							
项目主要内容简介							

二、项目背景、目的及意义

(简要说明项目背景、研究现状、意义及实施必要性)

三、项目研究方案

(包括项目的主要内容、计划目标、思路方法、组织实施、进度安排等)

四、项目研究条件及创新之处

(包括实施该项目所具备的基础、优势和风险，以及项目创新点等)

五、项目预期成果

(包括知识产权成果和经济、社会效益等)

六、项目用款计划

项 目	金 (元)	备 注
一、经费收入		
1. 省财政经费		
2. 学校配套经费		
3. 自筹经费		
4. 其它		
二、经费支出		
1. 设备费		
(1) 购置设备费		
(2) 试制设备费		
(3) 设备租赁费		
2. 材料费		
3. 测试化验加工费		
4. 燃料动力费		
5. 差旅费		
6. 会议费		
7. 合作. 协作研究与交流费		
8. 出版/文献/信息传播/知识产权事务费		
9. 人员劳务费		
10. 专家咨询费		
11. 其他开支		
三、经费结余		

注：1. 经费收入 = 经费支出 + 经费结余。

2. 原则上不得列支通用设备购置费，其他实验设备购置费不超过资助金额的 20%，人员劳务费不超过资助金额的 15%。

七、审核流程

承诺书	<p>1. 本报告中所填写的各栏目内容真实，准确。 2. 提供验收的技术文件和资料真实、可靠，技术（或理论）成果事实存在。 3. 提供验收的实物（样品）与所提供鉴定的技术文件和资料一致，并事实存在。 4. 本项目的知识产权或商业秘密明晰完整，未剽窃他人成果，未侵犯他人的知识产权或商业秘密。 5. 项目实施经费合理有效，由承担项目的学生使用，无弄虚作假行为。 若发生与上述承诺相违背的事实，由项目组承担全部法律责任。</p> <p>签名（全体成员）：</p> <p>年 月 日</p>
指导教师意见	签名： 年 月 日
学院审核意见	盖章： 年 月 日
学校审核意见	盖章： 年 月 日
省实施办公室 审核意见	盖章： 年 月 日

大学生科技成果推广项目

申 报 书

项目名称:

项目申报人:

项目依托学科:

学校名称:

申报日期:

项目类别: 个人项目 团队项目

浙江省大学生科技创新活动计划（新苗人才计划）实施办公室 制

填写说明

一、填写申报书前，请先查阅《浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)实施办法》及申报通知。

二、申报书要按照要求，逐项认真填写，填写内容必须实事求是，表达明确. 严谨。

三、格式要求：申报书中各项内容以 Word 文档格式填写，表格中的字体为小四号仿宋体，1.5 倍行距；表格空间不足的，可扩展。

四、申报书由所在学校审查。签署意见并加盖公章后，报送浙江省大学生科技创新活动计划（新苗人才计划）实施办公室。

一、项目简介

项目概况	项目名称							
	项目性质	() 基础研究		() 应用基础研究				
	项目来源	() 自主立题		() 教师指导选题				
	起止时间	自 年 月 至 年 月						
项目状况	() 研发阶段 () 中试阶段 () 批量(规模)生产 (选项打√)							
项目申报人	姓名		性别		出生年月		入学年月	
	院系专业			联系电话			电子邮箱	
项目组主要成员	姓名	联系电话	院系专业		年级	具体分工		
项目指导老师	姓名	联系电话	所在单位		职称	主要研究方向		
	近三年成果: 国家级____等奖____项, 省部级____等奖____项							
	近三年科研经费____万元, 年均____万元							
项目主要内容简介								

二、项目背景、目的及意义

(简要说明项目推广的背景、意义及必要性)

三、项目技术路线与组织管理

(简要说明项目试验研究、示范、推广等所采取的技术方案；为保证项目的顺利开展，从组织领导和行政管理方面所采取的形式和措施。)

四、基础条件与保障措施

(简要说明项目的前期工作基础，为项目实施所能提供的设备和试验、示范基地及其它条件；保证项目正常实施所需要研究人员、技术人员的配备、落实与解决途径。)

五、实施内容与任务分工

(简要说明项目实施中主要的工作与技术内容；各项目参加单位在项目中的具体工作、任务和分工。)

六、实施地点及示范推广规模

(简要说明项目的各项工作与技术内容进行示范、推广的具体地点、基本情况与规模。)

七、预期经济、社会及生态效益

(项目实施后产生的经济、社会及生态效益)

八、计划进度与考核指标

(指项目分年度实施的计划安排、具体指标和项目结束时要达到的技术与经济指标。计划进度与考核指标一定要明确、具体并尽可能量化。)

九、项目用款计划

项 目	金 额 (元)	备 注
一、经费收入		
1. 省财政经费		
2. 学校配套经费		
3. 自筹经费		
4. 其它		
二、经费支出		
1. 设备费		
(1) 购置设备费		
(2) 试制设备费		
(3) 设备租赁费		
2. 材料费		
3. 测试化验加工费		
4. 燃料动力费		
5. 差旅费		
6. 会议费		
7. 合作. 协作研究与交流费		
8. 出版/文献/信息传播/知识产权事务费		
9. 人员劳务费		
10. 专家咨询费		
11. 其他开支		
三、经费结余		

注：1. 经费收入 = 经费支出 + 经费结余。

2. 原则上不得列支通用设备购置费，其他实验设备购置费不超过资助金额的 20%，人员劳务费不超过资助金额的 15%。

十、审核流程

承诺书	<p>1. 本报告中所填写的各栏目内容真实，准确。 2. 提供验收的技术文件和资料真实、可靠，技术（或理论）成果事实存在。 3. 提供验收的实物（样品）与所提供鉴定的技术文件和资料一致，并事实存在。 4. 本项目的知识产权或商业秘密明晰完整，未剽窃他人成果，未侵犯他人的知识产权或商业秘密。 5. 项目实施经费合理有效，由承担项目的学生使用，无弄虚作假行为。</p> <p>若发生与上述承诺相违背的事实，由项目组承担全部法律责任。</p> <p>签名（全体成员）：</p> <p>年 月 日</p>
指导教师 意见	签名： 年 月 日
学院审核 意见	盖章： 年 月 日
学校审核 意见	盖章： 年 月 日
省实施办公室审 核意见	盖章： 年 月 日

项目编号: _____

大学生创新创业孵化项目

申 报 书

项目名称:

项目所属行业:

项目依托学科:

项目申报人:

学校名称:

申报日期:

项目类别: 个人项目 团队项目

填写说明

一、填写申报书前,请先查阅《浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)实施办法》及申报通知。

二、申报书要按照要求,逐项认真填写,填写内容必须实事求是,表达明确.严谨。

三、格式要求:申报书中各项内容以Word文档格式填写,表格中的字体为小四号仿宋体,1.5倍行距;表格空间不足的,可扩展。

四、申报书由所在学校审查。签署意见并加盖公章后,报送浙江省大学生科技创新活动计划(新苗人才计划)实施办公室。

一、项目简介

项 目 概 况	项目名称						
	项目性质	() 创新创业计划			() 创新创业实践		
	项目来源	() 自主立题			() 教师指导选题		
	起止时间	自 年 月 至 年 月					
项目状况	() 研发阶段 () 计划阶段 () 初创阶段 () 市场拓展 (选项打√)						
项目 申 报 人	姓名		性别		出生 年月		入学 年月
	院系 专业		联系 电话			电子 信箱	
项目组 主要成员	姓名	联系电话		院系专业	年级	具体分工	
项目 指导 老师	姓名	联系电话		所在单位	职称	主要研究方向	
				近三年创新创业成果:			
项目 主要 内容 简介							

二、项目的实施目的及意义

(简要说明项目背景、意义，解决的问题、市场前景及实施必要性)

三、项目实施方案

(包括项目的主要内容、计划目标、思路方法、组织实施、进度安排等)

四、项目实施条件及创新之处

(包括实施该项目所具备的基础、优势和风险，以及项目创新点)

五、项目预期成果

(包括知识产权成果、社会效益、生态效益等)

六、项目盈利能力分析

(包括项目盈利分析及经费预算、支出明细等)

七、项目用款计划

项 目	金 额 (元)	备 注
一、经费收入		
1. 省财政经费		
2. 学校配套经费		
3. 自筹经费		
4. 其它		
二、经费支出		
1. 设备费		
(1) 购置设备费		
(2) 试制设备费		
(3) 设备租赁费		
2. 材料费		
3. 测试化验加工费		
4. 燃料动力费		
5. 差旅费		
6. 会议费		
7. 合作、协作研究与交流费		
8. 出版/文献/信息传播/知识产权事务费		
9. 人员劳务费		
10. 专家咨询费		
11. 其他开支		
三、经费结余		

注：1. 经费收入 = 经费支出 + 经费结余。

2. 原则上不得列支通用设备购置费，其他实验设备购置费不超过资助金额的 20%，人员劳务费不超过资助金额的 15%。

八、审核流程

承诺书	<p>1. 本报告中所填写的各栏目内容真实，准确。 2. 提供验收的技术文件和资料真实、可靠，技术（或理论）成果事实存在。 3. 提供验收的实物（样品）与所提供鉴定的技术文件和资料一致，并事实存在。 4. 本项目的知识产权或商业秘密明晰完整，未剽窃他人成果，未侵犯他人的知识产权或商业秘密。 5. 项目实施经费合理有效，由承担项目的学生使用，无弄虚作假行为。 若发生与上述承诺相违背的事实，由项目组承担全部法律责任。</p> <p>签名（全体成员）：</p>
	<p>年 月 日</p>
指导教师 意见	签名：
	<p>年 月 日</p>
学院审核 意见	盖章：
	<p>年 月 日</p>
学校审核 意见	盖章：
	<p>年 月 日</p>
省实施办公室审 核意见	盖章：
	<p>年 月 日</p>

附件4

2026年浙江省大学生科技创新活动计划（新苗人才计划）项目汇总表

项目承担高校（盖章）：			时 间： 年 月 日								
填表人：			联系电话：								
序号	项目类别	项目名称	项目负责人姓名	项目负责人学号	项目负责人联系方式	项目团队成员姓名及学号 (成名名称间用顿号隔开)	指导教师姓名 (不超过3人)	职称 (中级及以上)	项目拟完成成果（含级别、拟完成时间等）	是否参加“挑战杯”竞赛	备注
1	科技创新项目	xxx				张三 (2108034)、李 四 (230612) 等					
2	创新创业孵化项目	xxx									
3	科技成果推广项目	xxx									